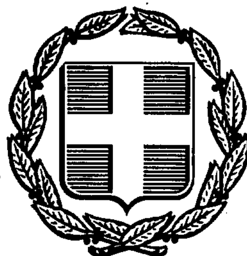


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 6 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 50

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 2068281/7859/0022

Κύρωση του κανονισμού εσωτερικής υπηρεσίας του εφετείου Θεσσαλονίκης.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Ν. 1756/88 ΦΕΚ 35/26.2.88, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/69 (ΦΕΚ 230/10.10.89) τεύχος Α'.
2. Το έγγραφο 737α/18.9.1990 του Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Κυρώνεται ο Κανονισμός της εσωτερικής υπηρεσίας του Εφετείου Θεσσαλονίκης, όπως καταρτίστηκε με την απόφαση 8/1990 της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού, η οποία έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟ: ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ

Άρθρο 1.

Η Ολομέλεια του Εφετείου Θεσσαλονίκης αποτελείται από όλους γενικά τους Προέδρους Εφετών και τους Εφέτες που υπηρετούν σ' αυτό και προεδρεύεται από τον Διευθύνοντα το Εφετείο Θεσ/κης Δικαστή.

Σε περίπτωση κωλύματος του τελευταίου γίνεται αναπλήρωσή του από τον αμέσως νεότερό του σε διορισμό.

Στην Ολομέλεια παρίσταται και ο Εισαγγελέας Εφετών ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο οποίος αφού εκφράσει τη γνώμη του αποχωρεί.

Άρθρο 2.

1. Την Ολομέλεια συγκαλεί ο Διευθύνων το Εφετείο. Η σύγκληση της Ολομέλειας είναι υποχρεωτική:

α) Όταν ζητηθεί εγγράφως από το ένα τρίτο των μελών που κατά το χρόνο της αίτησης συμμετέχουν σ' αυτήν.

β) Όταν ζητηθεί από τον Εισαγγελέα του Εφετείου για ζητήματα γενικότερου ενδιαφέροντος, οργάνωσης και λειτουργίας του δικαστηρίου.

γ) Όταν ασκηθεί προσφυγή από μέλος της εναντίον πράξεως ή αποφάσεως του Διευθύνοντα το Εφετείο και

δ) Όταν υποβληθεί από μέλος της αίτησης για την εφαρμογή της διατάξεως του άρθρου 29 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.

2. Σε περίπτωση που δεν συγκληθεί η Ολομέλεια μέσα σε πέντε (5) ημέρες, εκείνος ή εκείνοι που ζήτησαν τη σύγκλησή της έχουν το δικαίωμα να τη συγκαλέσουν με αίτηση που γνωστοποιείται σε όλα τα μέλη της.

Άρθρο 3.

Η Ολομέλεια μπορεί να συγκληθεί για να ανταλλάξουν τα μέλη της απόψεις σε διάφορα νομικά ζητήματα. Στην περίπτωση αυτή η σχετική απόφαση της Ολομέλειας γνωστοποιείται στο Υπουργείο Δικαιοσύνης και στον Άρειο Πάγο. Τα πορίσματα όμως των σχετικών συζητήσεων δεν δεσμεύουν τα δικαιοδοτικά όργανα του δικαστηρίου.

Άρθρο 4.

Για τη νομότυπη σύγκληση της Ολομέλειας απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη πρόσκληση του Διευθύνοντα το Εφετείο ή αν αρνηθεί αυτός εκείνος ή εκείνοι που έχουν δικαίωμα να τη συγκαλέσουν.

Στην πρόσκληση αυτή αναγράφονται τα θέματα που θα αποτελέσουν αντικείμενο συζητήσεων. Θέμα που δεν είναι γραμμένο στην πρόσκληση δεν μπορεί να συζητηθεί από την Ολομέλεια, εκτός αν σ' αυτό υπάρχει ομόφωνη απόφαση των παρόντων μελών της. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να γίνει σύγκληση της Ολομέλειας για οποιοδήποτε γενικά θέμα αν δεν μεσολαβούν τουλάχιστο πέντε (5) ημέρες από το χρόνο αποστολής της σχετικής πρόσκλησης στα μέλη της μέχρι την ημερομηνία της σύγκλησής της.

Άρθρο 5.

Η συμμετοχή στις συνεδριάσεις και στις εργασίες της Ολομέλειας όλων γενικά των Προέδρων Εφετών και των Εφετών είναι υποχρεωτική.

Άρθρο 6.

Η Ολομέλεια βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα σ' αυτήν περισσότερα από τα μισά κατά το χρόνο της σύγκλησης μέλη της. Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν γνωμοδοτήσεις για θέματα τα οποία έχουν υπαχθεί στην αρμοδιότητα της Ολομέλειας από τον Κανονισμό ή από ειδικές διατάξεις αρκεί η παρουσία του ενός τρίτου των μελών της.

Άρθρο 7.

Εκείνος που διευθύνει το Εφετείο διορίζει τον Εισηγητή του θέματος για το οποίο καλείται η Ολομέλεια να πάρει σχετική απόφαση. Είναι δυνατό να διορισθούν περισσότεροι Εισηγητές για το ίδιο θέμα. Ο ορισμός του Εισηγητή ή των Εισηγητών πρέπει να γίνει τουλάχιστο πριν από είκοσι (20) ημέρες από το χρόνο ορισμού της ημέρας σύγκλησης της Ολομέλειας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις όπου το σχετικό θέμα δεν παρουσιάζει δυσκολίες αντιμετώπισής του αυτός ο διορισμός Εισηγητή μπορεί να γίνει και πριν από πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία σύγκλησης της Ολομέλειας.

Άρθρο 8.

Με απόφαση της Ολομέλειας του Εφετείου μπορεί επίσης να

διορισθεί ένας ή και περισσότεροι Εισηγητές σε διάφορα θέματα που πρόκειται να την απασχολήσουν.

Άρθρο 9.

Καθήκοντα Γραμματέα της Ολομέλειας ασκεί ένας από τους δικαστικούς γραμματείς του Εφετείου Θεσσαλονίκης, ο οποίος όμως πρέπει να έχει τουλάχιστο δεκαπενταετή προηγούμενη υπηρεσία.

Άρθρο 10.

Οι αποφάσεις της Ολομέλειας λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της. Αν για κάποιο θέμα σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία για μιά από τις δύο επικρατέστερες γνώμες. Οι αποφάσεις της Ολομέλειας υπερισχύουν των αποφάσεων ή πράξεων του Διευθύνοντα το Εφετείο για το ίδιο όμως θέμα.

Άρθρο 11.

Οι συνεδριάσεις της Ολομέλειας δεν είναι δημόσιες, εκτός από εκείνες τις περιπτώσεις για τις οποίες από το νόμο γίνεται ειδική ρύθμιση.

Άρθρο 12.

Οι δικονομικές διατάξεις που ρυθμίζουν τα σχετικά με τη διάσκεψη και την κατάρτιση των αποφάσεων των δικαστηρίων εφαρμόζονται ανάλογα και στις αποφάσεις των Ολομελειών, όταν κρίνουν θέματα διοικητικής φύσεως.

ΤΜΗΜΑ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄. Τα Πολιτικά Τμήματα του Εφετείου:

Άρθρο 13.

Το Εφετείο Θεσσαλονίκης για την εκδίκαση των πολιτικών υποθέσεων της αρμοδιότητάς του λειτουργεί σε πέντε (5) αυτοτελή Πολιτικά Τμήματα.

Άρθρο 14.

Κάθε Πρόεδρος Εφετών που υπηρετεί στο Εφετείο Θεσσαλονίκης τοποθετείται σε Πολιτικό Τμήμα στο οποίο ασκεί τα καθήκοντα του Προέδρου.

Άρθρο 15.

Καθήκοντα Προέδρου Εφετών μπορεί στο κάθε Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου να ασκήσει και ο αρχαιότερος Εφέτης, ο οποίος νόμιμα αναπληρώνει τον Πρόεδρο του Τμήματος. Για την άσκηση αυτών των καθηκόντων αρκεί προηγούμενη προφορική εντολή.

Άρθρο 16.

Ο αριθμός των Εφετών που θα υπηρετούν στο κάθε Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου Θεσσαλονίκης μπορεί να ορισθεί και με απόφαση της Ολομελείας του.

Άρθρο 17.

Σε κάθε Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου υπηρετεί ο Εφέτης υποχρεωτικά για χρονικό διάστημα τριών (3) συνεχών ετών τουλάχιστο, εκτός εάν υπηρεσιακοί λόγοι επιβάλλουν την τοποθέτησή του σε άλλο Πολιτικό Τμήμα. Μπορεί όμως να συνεχίσει να υπηρετεί στο ίδιο Τμήμα μετά από σχετική αίτησή του που απευθύνεται στο Διευθύνοντα το Εφετείο.

Άρθρο 18.

Σε εξαιρετικές περιστάσεις που δικαιολογούνται από τη μειωμένη σύνθεση συγκεκριμένου Πολιτικού Τμήματος του Εφετείου είναι δυνατόν να ενισχυθεί τούτο προσωρινά με Εφέτη άλλου Τμήματος.

Άρθρο 19.

Η κατανομή των διαφόρων πολιτικών υποθέσεων στα αντίστοιχα Πολιτικά Τμήματα του Εφετείου Θεσσαλονίκης γίνεται ως ακολούθως:

Α΄ ΠΡΩΤΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ:

Αυτό εκδικάζει υποθέσεις με τα παρακάτω αντικείμενα:

1. Του ενοχικού δικαίου με εξαίρεση εκείνων που υπάγονται στα λοιπά τμήματα. Και

2. Του εμπορικού δικαίου, με εξαίρεση εκείνων που υπάγονται στα λοιπά τμήματα.

Β΄ ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ:

Αυτό εκδικάζει υποθέσεις με τα παρακάτω αντικείμενα:

1. Εμπραγμάτου, Οικογενειακού και κληρονομικού δικαίου. Και

2. Του δικαίου της αναγκαστικής εκτέλεσης.

Γ΄ ΤΡΙΤΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ:

Αυτό εκδικάζει υποθέσεις με τα παρακάτω αντικείμενα:

1. Διαφορές για παράδοση ή απόδοση μισθίου (647 επομ. ΚΠολΔ).

2. Εργατικές διαφορές (663 επομ. ΚΠολΔ).

3. Διαφορές από αμοιβές για την παροχή εργασίας (677 επομ. ΚΠολΔ).

Δ΄ ΤΕΤΑΡΤΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ:

Αυτό εκδικάζει υποθέσεις με τα παρακάτω αντικείμενα:

1. Διαφορές από συμβάσεις εκτελέσεως δημοσίων έργων.

2. Διαφορές από αναγκαστικές απαλλοτριώσεις για τον καθορισμό ή την καταβολή της οφειλόμενης αποζημιώσεως.

3. Διαφορές στις οποίες διάδικο είναι το Ελληνικό Δημόσιο ή άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

4. Υποθέσεις πτωχευτικού Δικαίου. Και

5. Διαφορές από την ειδική διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας καθώς επίσης και τις διαφορές εκείνες που σύμφωνα με ειδικούς νόμους εκδικάζονται μ' αυτήν τη διαδικασία.

Ε΄ ΠΕΜΠΤΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ:

Αυτό εκδικάζει υποθέσεις με τα παρακάτω αντικείμενα:

1. Διαφορές για ζημιές από αυτοκίνητα καθώς και από τις συμβάσεις ασφαλίσεώς τους.

2. Διαφορές από αμοιβές διαιτητών και επί διαιτητών.

3. Διαφορές από πιστωτικούς τίτλους.

4. Διαφορές που αφορούν την ακύρωση διαιτητικών αποφάσεων.

5. Διαφορές που δεν υπάγονται στο υλικό αντικείμενο όλων των άλλων υποθέσεων των πιο πάνω αναφερομένων Πολιτικών Τμημάτων. Και

6. Διαφορές από τις σχέσεις μεταξύ συνιδιοκτητών.

Άρθρο 20.

Υποθέσεις απαγγελίας προσωπικής κρατήσεως, προς ικανοποίηση χρηματικών απαιτήσεων κατανέμονται ισομερώς μεταξύ όλων των τμημάτων.

Άρθρο 21.

Κάθε αμφισβήτηση σχετικά με την υπαγωγή διαφοράς ή υπόθεσης σε ορισμένο Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου πριν από την εγγραφή της στο σχετικό πινάκιο συγκεκριμένου Τμήματος επιλύεται από τον Διευθύνοντα το Εφετείο. Στην περίπτωση αυτή ο τελευταίος λαμβάνει υπόψη του το τεκμήριο γενικής αρμοδιότητας που ισχύει για το πέμπτο Πολιτικό Τμήμα.

Άρθρο 22.

Τα Α΄ και Β΄ Πολιτικά Τμήματα του Εφετείου συνεδριάζουν εκ περιτροπής ανά δεκαπενθήμερο σε ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή. Τα Γ΄ και Δ΄ Πολιτικά Τμήματα συνεδριάζουν εκ περιτροπής ανά δεκαπενθήμερο σε ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα. Το Ε΄ Πολιτικόν Τμήμα συνεδριάζει ανα δεκαπενθήμερον σε ημέρα της εβδομάδος Πέμπτη.

Άρθρο 23.

Η ώρα ενάρξεως όλων γενικά των συνεδριάσεων στα ανωτέρω Πολιτικά Τμήματα του Εφετείου ορίζεται ενιαία για ολόκληρο το έτος στις 10 το πρωΐ.

Άρθρο 24.

Δεν ορίζονται δικάσιμοι για την εκδίκαση:

Αο) Πολιτικών και Ποινικών υποθέσεων:

α) Στο χρονικό διάστημα από τη 18 Δεκεμβρίου μέχρι τις 7 Ιανουαρίου κάθε έτους που είναι οι διακοπές των Χριστουγέννων και του Νέου Έτους, β) Στο χρονικό διάστημα πού μεσολαβεί μεταξύ της Μεγάλης Δευτέρας και της Κυριακής του Θωμά κάθε έτος και

γ) Στη διάρκεια των νομίμων αργιών ως και των παραμονών αυτών.

Βο) Πολιτικών υποθέσεων στο χρονικό διάστημα από την 1 μέχρι τις 30 Ιουνίου κάθε έτους με εξαίρεση τις υποθέσεις: α) των αυτοτελών αιτήσεων ή αγωγών απαγγελίας προσωπικής κρατήσεως για την είσπραξη χρηματικών απαιτήσεων, β) των υποθέσεων για τις οποίες ζητείται η λήψη ασφαλιστικών μέτρων, γ) των διατροφών, δ) των αποδόσεων μισθίων και ε) της εκούσιας δικαιοδοσίας, οι οποίες και θα εκδικάζονται στην πρώτη μόνο δικάσιμο κάθε αρμόδιου τμήματος που θα συμπίπτει μέσα στο από την 1 μέχρι την 15 Ιουνίου χρονικό διάστημα κάθε χρονιάς.

Άρθρο 25.

Ο αριθμός των υποθέσεων πού θα εγγράφονται στο πινάκιο του κάθε Πολιτικού Τμήματος του Εφετείου Θεσσαλονίκης σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τις δέκα (10) υποθέσεις στην κάθε δικάσιμο του Τμήματος, για κάθε Εφέτη, διατηρουμένου του δικαιώματος του Διευθύνοντα το Εφετείο για προσδιορισμό και επί πλέον υποθέσεων, οι οποίες όμως σε χαμιά περίπτωση δεν πρέπει να είναι περισσότερες του 10%

Άρθρο 26.

Η τήρηση της παραπάνω διατάξεως του παρόντος Κανονισμού ανατίθεται από την Ολομέλεια του Εφετείου Θεσσαλονίκης σε έναν (1) Εφέτη με τον αναπληρωτή του, (Επόπτη Πινακίων) οι οποίοι και διορίζονται με σχετική απόφαση της για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών. Σ' αυτό το διάστημα της θητείας τους οι Εφέτες που θα αναλάβουν την τήρηση εφαρμογής της πιό πάνω διατάξεως του παρόντος Κανονισμού απαλλάσσονται από τη συμμετοχή τους στις ποινικές συνεδριάσεις του Εφετείου και τα ονόματά τους δεν μπαίνουν στην κληρωτίδα.

Άρθρο 27.

Στο διάστημα των δικαστικών διακοπών η τήρηση της ανωτέρω διατάξεως του άρθρου 25ου του παρόντος Κανονισμού ανατίθεται στον αρχαιότερο Εφέτη ο οποίος αντίστοιχα προεδρεύει και του οικείου Τμήματος διακοπών.

Άρθρο 28.

Ο αρμόδιος για τον προσδιορισμό των πολιτικών υποθέσεων του Εφετείου Θεσσαλονίκης Εφέτης (Επόπτης Πιναχίων) πρέπει πάντοτε να έχει υπόψη του:

1. Το συγκεκριμένο αριθμό των Εφετών που υπηρετεί στο οικείο Πολιτικό Τμήμα και

2. Το δικαίωμα του Διευθύνοντα το Εφετείο να προσδιορίζει μόνον αυτός με προτίμηση σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιπλέον υποθέσεις και μάλιστα σε ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 10% το συνολικό αριθμό τους στο πινάκιο συγκεκριμένης δικασίμου και στην προκειμένη περίπτωση αυτόν τον αριθμό που ορίζεται στο πιό πάνω 25ο άρθρο του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 29.

Εξαίρεση των ανωτέρω βασικών κανόνων του αριθμού εκδικαζομένων υποθέσεων αποτελεί μόνον η κατηγορία υποθέσεων και ειδικότερα: Εκείνες οι υποθέσεις της τακτικής διαδικασίας που αφορούν την αυτοτελή απαγγελία προσωπικής κράτησης, ως μέσου αναγκαστικής εκτελέσεως για την είσπραξη χρηματικών απαιτήσεων. Αυτή η κατηγορία υποθέσεων δεν εμπίπτει στο παραπάνω σύστημα του προσδιορισμού τους για εκδίκαση από τα αντίστοιχα Πολιτικά Τμήματα στα οποία και υπάγονται. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα αναφέρονται στο προηγούμενο 20ο άρθρο του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 30.

Σε περίπτωση που τυχόν σε κάποιο πινάκιο Πολιτικού Τμήματος του Εφετείου παρά τα όσα έχουν ορισθεί με τις προηγούμενες διατάξεις έχει γίνει εγγραφή μιάς ή και περισσοτέρων υποθέσεων με υπέρβαση βέβαια των προσδιορισμένων ειδικά πιό πάνω αριθμών τους, τότε αυτεπάγγελτα το Δικαστήριο μπορεί να αναβάλει την υπόθεση ή τις επί πλέον υποθέσεις σε μεταγενέστερες δικασίμους του ίδιου όμως Πολιτικού Τμήματος και με σχετική επισημείωση στο οικείο πινάκιό του.

Άρθρο 31.

Συναφείς πολιτικές υποθέσεις ή διαφορές που ανήκουν σε διάφορα Πολιτικά Τμήματα του Εφετείου Θεσσαλονίκης εγγράφονται στο πινάκιο του Τμήματος στο οποίο υπάγεται η κυρία υπόθεση ή στο πινάκιο ενός από τα Τμήματα αυτά. Αν όμως μία από τις συναφείς υποθέσεις έχει εγγραφεί ήδη στο πινάκιο Τμήματος, στο Τμήμα τούτο υπάγονται και οι λοιπές συναφείς υποθέσεις ή διαφορές.

Άρθρο 32.

Κάθε μετ' αναβολή συζήτηση της υπόθεσης γίνεται στο ίδιο Πολιτικό Τμήμα που αποφάσισε την αναβολή, εκτός αν η αναβολή αποφασίστηκε με σκοπό να γίνει συνεκδίκαση με άλλη συναφή και εκκρεμή υπόθεση ή διαφορά που είναι εγγεγραμμένη στο πινάκιο άλλου Πολιτικού Τμήματος.

Άρθρο 33.

Άν από κάποιο Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου εκδοθεί πράξη αποδείξεων ή προδικαστική ή άλλη παρεμπίπτουσα απόφαση τότε η υπόθεση εγγράφεται για να συζητηθεί και πάλι στο ίδιο Πολιτικό Τμήμα που είχε εκδώσει την πράξη ή την προδικαστική ή την παρεμπίπτουσα απόφασή του. Άν έχει διαταχθεί αυτοπρόσωπη εμφάνιση των διαδίκων στο ακροατήριο ή η επανάληψη της συζητήσεως τότε η υπόθεση μπορεί να ανατεθεί από τον Πρόεδρο Εφετών στον ίδιο Εισηγητή, εφόσον βέβαια αυτόν συνεχίζει να υπηρετεί στο ίδιο Πολιτικό Τμήμα. Διαφορετικά ή υπόθεση χρεώνεται σε νέο Εισηγητή.

Άρθρο 34.

Ανακοπές ερημοδικίας εκδικάζονται από το Πολιτικό Τμήμα που έχει εκδώσει την ανακοπτομένη απόφαση.

Άρθρο 35.

Οι Πρόεδροι Εφετών που ασχούν τα καθήκοντά τους σε συγκεκριμένο Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου πρέπει να ορίζουν τις ημέρες διασκέψεων των πολιτικών υποθέσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.
Το Ποινικό Τμήμα του Εφετείου.

Άρθρο 36.

Στο Ποινικό Τμήμα του Εφετείου Θεσσαλονίκης ανήκουν γενικά όλες οι ποινικές υποθέσεις που προβλέπονται από τον Κώδικα Ποινικής Δικονομίας καθώς επίσης και εκείνες που υπάγονται στην υλική αρμοδιότητα του Συμβουλίου Εφετών σύμφωνα με τον ίδιο Κώδικα.

Άρθρο 37.

Το Ποινικό Τμήμα συγκροτείται από τους Εφέτες όλων γενικά των Πολιτικών Τμημάτων του Εφετείου, οι οποίοι παράλληλα ασκούν και αυτά τα καθήκοντα.

Άρθρο 38.

Πρόεδρος του Ποινικού Τμήματος του Εφετείου μπορεί να είναι και ο νεότερο σε διορισμό από τους υπηρετούντες Προέδρους Εφετών. Αυτός αναπληρώνεται σύμφωνα με σχετική πράξη εκείνου που διευθύνει το Εφετείο Θεσσαλονίκης. Ο Πρόεδρος του Ποινικού Τμήματος είναι παράλληλα και Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου Εφετών.

Άρθρο 39.

Οι αρχαιότεροι Εφέτες που προεδρεύουν στις διάφορες συνεδριάσεις των Ποινικών Δικαστηρίων του Εφετείων του Εφετείου δεν ορίζονται ως Εισηγητές για την έκδοση των σχετικών βουλευμάτων, εφόσον βέβαια τούτο από υπηρεσιακής πλευράς είναι εφικτό.

Άρθρο 40.

Το Συμβούλιο Εφετών συνεδριάζει όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Είναι δυνατόν όμως να συνεδριάσει τούτο και σε ημέρες αργιών, εφόσον βέβαια τούτο επιβάλλεται από εξαιρετικές περιστάσεις.

Άρθρο 41.

Οι συνεδριάσεις των ποινικών δικαστηρίων που ορίζονται για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) εβδομάδων ως ακολούθως: α) Του μικτού Ορκωτού Εφετείου σε πέντε (5), β) Του Πενταμελούς (άλλοτε Επταμελούς) Εφετείου σε δύο (2), γ) Του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων (άλλοτε Πενταμελούς) σε έξι (6) και δ) Του Τριμελούς Εφετείου Πλημμελημάτων (εφέσεων σε Α' και Β' σύνθεση) σε δέκα επτά 317). Στην πρώτη δικάσιμο από τις παραπάνω κάθε μήνα εκδικάζονται και υποθέσεις στις οποίες κατηγορούμενοι είναι ανήλικοι.

Άρθρο 42.

Τα ποινικά Δικαστήρια του Εφετείου Θεσσαλονίκης συνεδριάζουν στις ακόλουθες ημέρες και στις παρακάτω αίθουσες συνεδριάσεων: Αο) Το Μικτό Ορκωτό Εφετείο την πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη ημέρα Δευτέρα της εβδομάδας κάθε μήνα καθώς και την πρώτη Παρασκευή του κάθε μήνα στη με αριθμό 355 αίθουσα συνεδριάσεων του Εφετείου.

Βο) Το Πενταμελές Εφετείο (άλλοτε Επταμελές) την ημέρα Τρί της πρώτης και της τέταρτης ημέρας της εβδομάδας του κάθε μήνα και στη με αριθμό 360 αίθουσα συνεδριάσεως, Γο) Το Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων (άλλοτε Πενταμελές) την πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη Δευτέρα ημέρα του μήνα καθώς και την πρώτη και τρίτη Τετάρτη ημέρα της εβδομάδας του κάθε μήνα στη με αριθμό 347 αίθουσα συνεδριάσεων και Δο) Το Τριμελές Εφετείο (Πλημμελημάτων) σε Α' σύνθεση του κάθε Τρίτη και κάθε Πέμπτη ημέρα της εβδομάδας στον κάθε μήνα, καθώς και τη δεύτερη και την τέταρτη Τετάρτη ημέρα της εβδομάδας του κάθε μήνα στη με αριθμό 347 αίθουσα συνεδριάσεων και σε Β' σύνθεσή του την πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη ημέρα Τρίτη ημέρα κάθε εβδομάδας καθώς και την πρώτη, δεύτερη και τρίτη Πέμπτη ημέρα κάθε εβδομάδας του μήνα στη με αριθμό 355 αίθουσα συνεδριάσεων.

Άρθρο 43.

Το Εφετείο Ανηλίκων συγκροτείται από Εφέτες οι οποίοι έχουν συγκεκριμένο χρόνο θητείας τους. Το δικαστήριο τούτο συνεδριάζει σε ημέρα Τετάρτη της δεύτερης εβδομάδας του κάθε μήνα στη με αριθμό 347 αίθουσα του Εφετείου.

Άρθρο 44.

Η ώρα ενάρξεως όλων γενικά των συνεδριάσεων στα ανωτέρω Ποινικά Δικαστήρια του Εφετείου Θεσσαλονίκης ορίζεται ενιαία για όλες τις εποχές του έτους στις 9 το πρωΐ.

Άρθρο 45.

Σε κάθε συνεδρίαση των Ποινικών Δικαστηρίων του Εφετείου ο αριθμός των εισαγομένων υποθέσεων δεν πρέπει σε χαμιά περίπτωση να υπερβαίνει:

Α) Τις είκοσι (20) υποθέσεις στο Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων, από τις οποίες οι δέκα πέντε (15) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα Εφετών και οι υπόλοιπες από το Δικαστήριο σε περιπτώσεις αναβολών σε ρητή δικάσιμο.

Β) Τις οκτώ (8) στο Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων, από τις οποίες οι έξι (6) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα Εφετών και οι υπόλοιπες από το Δικαστήριο σε περιπτώσεις αναβολών σε ρητή δικάσιμο.

Γ) Τις έξι (6) στο Πενταμελές Εφετείο. Και

Δ) Τη μία (1) στο Μικτό Ορκωτό Εφετείο.

Άρθρο 46.

Στις παρακάτω περιπτώσεις και ειδικότερα: α) Όταν πραγματικά υπάρχει άμεσος κίνδυνος παραγραφής του αξιοποίνου κάποιας πράξεως, β) Όταν επίκειται σε πολύ σύντομο χρόνο η αποφυλάκιση του κρατουμένου κατηγορουμένου από τις Φυλακές επειδή εξαντλείται το ανώτερο όριο της προσωρινής του κράτησης, γ) Όταν πρόκειται να γίνει καθορισμός συνολικής ποινής, δ) Όταν πρόκειται να εκδικασθεί σχετική αίτηση του καταδικασθέντα για αναστολή ή αναβολή εκτελέσεως, ε) Όταν πρόκειται να γίνει συμπλήρωση ή διόρθωση αποφάσεως, στ) Όταν πρόκειται να γίνει εκδίκαση αιτήσεων ακυρώσεως διαδικασίας ή απόφασης και ζ) Όταν πρόκειται για απλές και τυπικές υποθέσεις που δεν έχουν κανένα ουσιαστικό αντικείμενο, σ' αυτές ακριβώς μόνο τις εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται παραδεκτά να γίνει επί πλέον προσδιορισμός τέτοιων μόνο υποθέσεων και πέρα του πιό πάνω μνημονευομένου συνολικού αριθμού των υποθέσεων. Αυτό φυσικά ισχύει για όλα τα ανωτέρω Ποινικά Δικαστήρια του Εφετείου.

Άρθρο 47.

Πέρα από τις ανωτέρω εξαιρετικές περιπτώσεις του προηγούμενου άρθρου σε χαμιά άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται να γίνει υπέρβαση των παραπάνω αριθμών των ποινικών υποθέσεων που πρόκειται να εκδικασθούν σε συγκεκριμένη συνεδρίαση Ποινικού Δικαστηρίου του Εφετείου.

Άρθρο 48

Σε περίπτωση που τυχόν υπάρχουν παρά τα ανωτέρω πλεονάζουσες προσδιορισμένες υποθέσεις στα πινάκια των πιο πάνω μνημονευομένων Ποινικών Δικαστηρίων του Εφετείου τότε οι Δικαστές της συγκεκριμένης συνθέσεως συνεκτιμώντας όλες τις περιπτώσεις έχουν τη διακριτική ευχέρεια να αναβάλλουν όλες αυτές τις πλεονάζουσες υποθέσεις σε άλλες δικασίμους του ίδιου Δικαστηρίου, οι οποίες μπορεί κατά την κρίση τους να προσδιορισθούν και σε ρητές δικασίμους, εφόσον αυτό είναι εφικτό. Για να είναι όμως παραδεκτές αυτές οι αναβολές θα πρέπει οι πλεονάζουσες υποθέσεις να μην ανήκουν σε χαμιά κατηγορία απ' αυτές που αναφέρονται στο άρθρο 46ο του παρόντος Κανονισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Η Κλήρωση των ποινικών συνθέσεων:

Άρθρο 49

Η κλήρωση για την κατάρτιση των συνθέσεων των Ποινικών Δικαστηρίων του Εφετείου Θεσσαλονικής στις δικασίμους κάθε μήνα γίνεται από το Τριμελές Εφετείο Θεσσαλονίκης που δικάζει εφέσεις εναντίον αποφάσεων του Πρωτοβαθμίου δικαστηρίου στην πρώτη δικάσιμο του δεύτερου δεκάημερου του προηγουμένου μήνα. Αν όμως τέτοια δικάσιμος δεν υπάρχει ή για οποιοδήποτε λόγο έχει ματαιωθεί, η κλήρωση γίνεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά από αυτή. Αν επίσης η συνεδρίαση ματαιωθεί για οποιοδήποτε λόγο γίνεται την επόμενη δικάσιμο ή εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα.

Άρθρο 50

Η κλήρωση για την κατάρτιση των συνθέσεων των Ποινικών Δικαστηρίων του Εφετείου στις δικασίμους του κάθε μήνα γίνεται με βάση τους ήδη συνταγέντες κατά σειρά αρχαιότητας πίνακες:

α) Των Προέδρων Εφετών, β) Των Προεδρευόντων Εφετών, γ) Των υπολοίπων Εφετών που υπηρετούν στο Εφετείο Θεσσαλονίκης και δ) Των Εισαγγελέων και Αντισαγγελέων Εφετών.

Άρθρο 51

Το αργότερο μέχρι την προηγούμενη ημέρα της κλήρωσης ο Διευθύνων το Εφετείο παραδίδει στον Προεδρεύοντα του Τριμελούς Εφετείου που θα διενεργήσει τη σχετική κλήρωση των συνθέσεων: α) Τους πιο πάνω αναφερομένους πίνακες αρχαιότητας των δικαστικών και των εισαγγελικών λειτουργών και β) Την κατάσταση με τα Ποινικά Δικαστήρια που θα συνεδριάσουν στο Εφετείο σε συγκεκριμένες ημέρες του επόμενου μήνα.

Άρθρο 52

Η διαδικασία της κλήρωσης των συνθέσεων είναι η ακόλουθη:

Α: Για το Μικτό Ορκωτό Εφετείο:

1. Πρόεδροι:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Προέδρων Εφετών που είναι γραμμένα στον Α' Πίνακα με εξαίρεση εκείνων των Προέδρων που κωλύονται από τη συμμετοχή τους στο οικείο Πολιτικό Τμήμα όπου ανήκουν και για όσους θα υπάρχει σχετική διάταξη του Διευθύνοντα το Εφετείο για τον αποκλεισμό τους από την κλήρωση εξαιτίας της ύπαρξης κωλύματός τους.

2. Μέλη:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εφετών που είναι γραμμένα στον Β' πίνακα με εξαίρεση εκείνων των Εφετών που κωλύονται από τη συμμετοχή τους στο οικείο Πολιτικό Τμήμα όπου υπηρετούν και για όσους θα υπάρχει σχετική διάταξη του Διευθύνοντα το Εφετείο για τον αποκλεισμό τους από την κλήρωση εξαιτίας της ύπαρξης κωλύματός τους.

3. Εισαγγελείς:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν όλα τα ονόματα των Εισαγγελέων σύμφωνα με τον οικείο πίνακα του Εισαγγελέα Εφετών.

Β. Για τα Πενταμελή Εφετεία:

1. Πρόεδροι:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Προέδρων Εφετών που είναι γραμμένα στον Α' πίνακα με τις πιο πάνω αναφερόμενες εξαιρέσεις.

2. Μέλη:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εφετών που είναι γραμμένοι στους Β' και Γ' πίνακες αρχαιότητας με τις ίδιες και πάλι εξαιρέσεις.

3. Εισαγγελείς:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εισαγγελέων του οικείο0υ πίνακα του Εισαγγελέα Εφετών.

Γ. Για τα τριμελή Εφετεία:

1. Πρόεδροι:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εφετών που είναι γραμμένα στο Β' πίνακα με τις ίδιες και πάλι εξαιρέσεις.

2. Μέλη:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εφετών που είναι γραμμένοι στον πίνακα Γ' με τις πιο πάνω μνημονευόμενες εξαιρέσεις.

3. Εισαγγελείς:

Στην κληρωτίδα θα εισαχθούν τα ονόματα όλων των Εισαγγελέων του οικείου πίνακα του Εισαγγλέα Εφετών.

Ο Γραμματέας του Τριμελούς Εφετείου διαβάζει από τους οικείους πίνακες τα ονόματα των δικαστικών και εισαγγελικών λειτουργών που θα χρησιμοποιηθούν για την κάθε κατηγορία δικαστηρίων. Ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου επιδεικνύει τον αντίστοιχο κλήρο και στη συνέχεια θέτει τούτον στην κληρωτίδα. Όταν τεθούν στην κληρωτίδα όλοι οι κλήροι που αφορούν την ίδια κατηγορία δικαστικών λειτουργών ο Πρόεδρος αναγγέλει πρώτα τη δικάσιμο και κατόπιν εξάγει από την κληρωτίδα από ένα όνομα, το οποίο και εκφωνεί. Με τον τρόπο αυτόν πρώτα κληρώνονται τα τακτικά μέλη του δικαστηρίου για τη συγκεκριμένη δικάσιμο και μετά τα αναπληρωματικά μέλη του. Έτσι συνεχίζονται οι κληρώσεις για όλα τα Ποινικά Δικαστήρια του Εφετείου και για όλες τις συνεδριάσεις τους στο συγκεκριμένο μήνα.

Μετά το τέλος της κληρώσεως συντάσσεται από το Γραμματέα της έδρας το σχετικό πρακτικό σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 140 επόμ. του Κ. Ποιν. Δ. Σε αυτό οι κληρωθείσες συνθέσεις αναγράφονται χωριστά για κάθε ημέρα του μήνα και για κάθε δικαστήριο (ΜΟΕ, Πενταμελές Εφετείο, Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων και λοιπά Τριμελή Εφετεία). Επίσης αναγράφονται και τα ονόματα των αναπληρωματικών δικαστικών και εισαγγελικών λειτουργών για κάθε Ποινικό Δικαστήριο ξεχωριστά.

Άρθρο 53

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι οποίες και αξιολογούνται μόνο από τον Διευθύνοντα το Εφετείο και τον Εισαγγλέα Εφετών Θεσσαλονίκης μπορεί να γίνει και κλήρωση δικαστικών και εισαγγελικών λειτουργών που θα συμπαρεδρεύουν σε συγκεκριμένη σύνθεση Ποινικού Δικαστηρίου. Η κλήρωσή τους θα γίνει με την ίδια διαδικασία που αναγράφεται στο προηγούμενο άρθρο του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 54

Στην κληρωτίδα δεν τίθενται τα ονόματα (κλήροι) των δικαστικών και εισαγγελικών λειτουργών που έχουν ήδη συμπληρώσει την ανάλογη μηνιαία υπηρεσία τους, όπως θα ορίζεται αυτή σε ιδιαίτερη πράξη τυ διευθύνοντα το δικαστήριο και του Εισαγγελέα αντίστοιχα.

Άρθρο 55

Επίσης στην κληρωτίδα δεν τίθενται τα ονόματα (κλήροι) των Εφετών εκείνων οι οποίοι σύμφωνα μεσχετική απόφαση της Ολομέλειας του Εφετείου Θεσσαλονίκης έχουν την εποπτεία και ευθύνη των εγγραπτέων πολιτικών υποθέσεων στα αντίστοιχα σχετικά πινάκια, όπως τούτο ορίζεται με την πιο πάνω διάταξη του άρθρου 26ο του παρόντος Κανονισμού. Η διάταξη αυτή ισχύει μόνο για το χρονικό διάστημα της θητείας τους.

Άρθρο 56

Απαγορεύεται να προσδιορισθεί ή να αναβληθεί υπόθεση σε δικάσιμο για την οποία έχει γίνει η κλήρωση της σύνθεσης του Ποινικού Δικαστηρίου. Εξαιρετικά επιτρέπεται να γίνει τούτο στις ακόλουθες περιπτώσεις και ειδικότερα: α) Αν συμπληρώνεται ο χρόνος παραγραφής του αξιοποίνου της πράξεως, οπότε στην περίπτωση αυτή ο Εισαγγελέας Εφετών εκδίδει αιτιολογημένη πράξη του που παραμένει στη δικογραφία, β) Αν ο κατηγορούμενος κρατείται και συμπληρώνεται το ανώτατο όριο της προσωρινής του κράτησης, γ) Αν πρόκειται για αιτήσεις καθορισμού συνολικής ποινής, δ) Αν πρόκειται για αιτήσεις ακύρωσης διαδικασίας και αποφάσης, ε) Αν πρόκειται για αιτήσεις αναβολής της δίκης ή διακοπής της ποινής, στ) Αν ο νόμος ορίζει προθεσμία προσδιορισμού ή ναβολής της υπόθεσης, ζ) Αν συντρέχει λόγος αναβολής της υπόθεσης σε σύντομη ρητή δικάσιμο που αιτιολογείται ειδικά στην απόφαση και η) Αν πρόκειται για αντιρρήσεις ή αμφιβολίες για την εκτέλεση ποινής και την ανασταλτική δύναμη του ενδίκου μέσου.

Άρθρο 57

Σε περίπτωση κατά την οποία κληρωθεί Πρόεδρος Εφετών, Προεδρεύων, Εφέτης και Εισαγγελέας ή Αντιεισαγγελέας Εφετών για τη συμμετοχή τους σε συνεδρίαση Ποινικού Δικαστηρίου τα ονόματα αυτών δεν τίθενται στην κληρωτίδα για την κλήρωση των συνθέσεων των ποινικών δικαστηρίων που συνεδριάζουν την επόμενη ημέρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ':

ΟΙ Δικαστικές Διακοπές:

Άρθρο 58

Στο διάστημα των δικαστικών διακοπών και συγκεχριμένα στη χρονική περίοδο από την 1 Ιουλίου μέχρι και τις 15 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου το Εφετείο λειτουργεί σε ιδιαίτερα Τμήματα Διακοπών, τα οποία προσδιορίζονται με απόφαση της Ολομέλειάς του.

Άρθρο 59

Στα Τμήματα Διακοπών του Εφετείου Θεσσαλονίκης υπηρετούν όλοι γενικά οι Εφέτες με εξαίρεση του Προέδρους που διατελούν σε δικαστικές διακοπές. Τούτο όμως σε καμιά περίπτωση δεν αποκλείει την εκούσια άσκηση των καθηκόντων τους ή την ανάκληση τους σε επείγουσες περιπτώσεις από τον Διευθύνομτα το Εφετείο. Πριν από την αναχώρηση των Δικαστών για διακοπές οφείλουν αυτοί να δηλώσουν στη Γραμματέα του δικαστηρίου τη διεύθυνση και τα τηλέφωνα τους για επικοινωνίας μαζί τους αν υπάρχει για τούτο υπηρεσιακή ανάγκη.

Άρθρο 60

Στη διάρκεια των δικαστικών διακοπών εκδικάζεται περιορισμένος αριθμός υποθέσεων που βασικά έχει το χαρακτήρα του επείγοντος με την έννοια ότι η μη ρύθμιση τους επιφέρει ανεπανόρθωτη βλάβη και συνεπάγεται σημαντικές ζημίες στα διάδικα

μέρη. Συνεπώς ο αριθμός των εκδικαζομένων υποθέσεων είναι πολύ περιορισμένος και η προτίμησή τους δίδεται με αυστηρά κριτήρια σε τρόπο ώστε να μην επιβαρύνονται με πρόσθετο έργο οι Εφέτες στο διάστημα του καλοκαιριού.

Άρθρο 61

Στη διάρκεια των δικαστικών διακοπών για την εκδίκαση των διαφόρων πολιτικών υποθέσεων με επείγοντα χαρακτήρα το Εφετείο Θεσσαλονίκης συνεδριάζει συνολικά μόνο τρεις (3) φορές. Πέρα απ' αυτές τις συνεδριάσεις δεν επιτρέπεται να ορισθεί άλλη.

ΤΜΗΜΑ ΤΡΙΤΟ:

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Άρθρο 62

Η Γραμματεία του Εφετείου Θεσσαλονίκης διαιρείται στα παρακάτω επτά (7) Τμήματά της με το πιό κάτω αναφερόμενο για το καθένα χωριστά αντικείμενο.

Άρθρο 63

Ο αριθμός των δικαστικών υπαλλήλων με βάση τις οργανικές θέσεις που θα υπηρετούν στα πιό κάτω αναφερόμενα Τμήματα της Γραμματείας του Δικαστηρίου τούτου ορίζεται με σχετική πράξη του Διευθύνοντα το Εφετείο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 64

α) Τμήμα Διοικητικό: Στο Τμήμα αυτό υπάγεται κάθε εργασία και ενέργεια σχετική με την Γενική Διεύθυνση της Γραμματείας, καθώς και αυτή που αφορά την εν γένει διοικητική υπηρεσία του Εφετείου Θεσσαλονίκης. Η τήρηση της αλληλογραφίας του Προϊσταμένου του Εφετείου και του Προϊσταμένου Διευθύνσεως της Γραμματείας, οι αποφάσεις του Συμβουλίου των Εφετών σε Συμβούλιο και Ολομέλεια, η τήρηση του Μητρώου Δικαστών και Υπαλλήλων, η τήρηση των κατά το άρθρο 87 παρ. 1 Ν.Δ. 1025/71 ατομικών φακέλλων των Υπαλλήλων, η τήρηση των βιβλίων αδειών Δικαστών και Υπαλλήλων, βιβλίου Εκθέσεων Γραμμετέως, σχετικών βιβλίων πειθαρχικών συμβουλίων κατ' άρθρο 28 παρ. 4 του Ν.Δ. 74/1974, ως τούτο αντικαταστάθηκε δια του άρθρου 27 του Νόμου 184/1975(Ειρηνοδικών - Πταισματοδικών), Συμβολαιογράφων, Υποθηκοφυλάκων, του βιβλίου βιβλιοθήκης, Κινητής Περιουσίας (Επίπλων και Σχευών) τα βιβλία Πρωτοκόλλων διοικητικής αλληλογραφίας, Προϊσταμένου του Εφετείου και Προϊσταμένου Διευθύνσεως της Γραμματείας του Εφετείου , η τήρηση των σχετικών εκθέσεων Επιθεωρήσεως, του σχετικού βιβλίου Πράξεων Προέδρου Εφετών, Ορισμού Λαϊκών Μελών της 6/1945 Σ.Π. Επί προσθέτως δε, κα κάθε εργασία που ανάγεται στις Πειθαρχικές Δικαιοδοσίες κατά Δικαστικών Λειτουργών περιφερειών των Εφετείων Θεσ/νίκης, Θράκης και Λάρισας, καθώς και στη μετακίνηση Δικαστών εκτός έδρας, προς συγκρότηση Δικαστηρίων. Η υπηρεσία Λογιστικού στην αρμοδιότητα της οποίας υπάγεται κάθε εργασία που έχει σχέση με τα λογιστικά θέματα του Εφετείου, καθώς επίσης και η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων, είσπραξη και εκτέλεση διαφόρων πιστώσεων, διαχείριση, προμήθεια και διανομή διαφόρων ειδών και υλικών για τις ανάγκες όλων των Δικαστικών Υπηρεσιών που στεγάζονται στο Δικαστικό Μέγαρο, πλην του Διοικητικού Πρωτοδικείου, επιμέλεια εκτυπώσεων εντύπων, παρακολούθηση λειτουργίας των γραφομηχανών και εκτυπωτικών μηχανημάτων και η τήρηση του βιβλίου διαχείρισης ειδών γραφικής ύλης του Εφετείου.

Άρθρο 65

β) Τμήμα Βουλευμάτων: Στο Τμήμα αυτό υπάγεται η καταχώρηση προτάσεων στο βιβλίο και η χρέωση στο βιβλίο Εισηγητών. Η καθαρογραφή βουλευμάτων, η επιμέλεια για την θεώρηση και υπογραφή τους και η δημοσίευσή τους. Η υποβολή αντιγράφων μαζί με την δικογραφία στον Εισαγγελέα Εφετών. Η σύνταξη εκθέσεων ενδίκων μέσων κατά Βουλευμάτων και η υποβολή τους στον Εισαγγελέα Εφετών. Η έκδοση Πιστοποιητικών. Η έκδοση ενταλμάτων συλλήψεως κατ' αλλαδοπών. Η σύνταξη καταστάσεων αποληφίμων και η αποστολή τους στα αρμόδια Δημόσια Ταμεία Εισπράξεων. Η κατάρτιση και η σύνταξη ετησίου καταλόγου των ενόρκων για το Μικτό Ορκωτό Εφετείο Θεσ/νίκης. Η μηνιαία εκλογή και κλήρωση 36 μελών ενόρκων για το Μικτό Ορκωτό Εφετείο Θεσσαλονίκης, η καθαρογραφή των αποφάσεων αυτών, η επιμέλεια για την θεώρηση και υπογραφή τους, η δημοσίευσή τους, η θεώρηση αντιγράφων και αποστολή τους στην Εισαγγελεία Εφετών. Η σύνταξη και η καθαρογραφή προσωρινών διατάξεων του Προέδρου Εφετών.

Άρθρο 66

γ) Τμήμα Πολιτικό: Στο Τμήμα αυτό υπάγεται η κατάθεση εφέσεων, κλήσεων ματαιωθεισών υποθέσεων προς προσδιορισμό, αιτήσεων καθορισμού οριστικής τιμής μονάδος απαλλοτριώσεων, προσφυγών αιτήσεων αναψηλαφίσεων, ανακοπών ερημοδικίας, αναιρέσεων, η καταχώρηση αυτών στα οικεία βιβλία και στα αντίστοιχα πινάκια, η χορήγηση επικυρωμένων και μη αντιγράφων των παραπάνω δικογράφων, η συμμετοχή σε πολιτικές συνεδριάσεις, η κατάθεση προτάσεων, σύνταξη πρακτικών, σύνταξη στατιστικών δελτίων, η χορήγηση πιστοποιητικών περί ασκήσεως ή μη ενδίκων μέσων, απογράφων, όρκιση πραγματογνωμόνων, τήρηση βιβλίου πράξεων Προέδρου, βιβλίου αντεφέσεων και βιβλίου παραιτήσεως από τα ένδικα μέσα.

Άρθρο 67

δ) Τμήμα Αρχείου. Με αρμοδιότητα την φύλαξη όλων των πολιτικών και ποινικών αποφάσεων και πρακτικών, του Μικτού Ορκωτού Εφετείου, του Συμβουλίου Εφετών, των Βουλευμάτων μαζί με τις σχετικές δικογραφίες, τις προτάσεις, σημειώματα και λοιπά σχετικά, εφετήρια, ανακοπές, αναιρέσεις, εισηγητικές εκθέσεις, φύλαξη των εκθέσεων εξετάσεως μαρτύρων, εκθέσεων πραγματογνωμόνων κλπ., των σχετικών βιβλίων ευρετηρίων και η διεξαγωγή της αλληλογραφίας σχετικά με τα ζητήματα τα αναγόμενα στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού. Επίσης την φύλαξη των δικογραφιών και αποφάσεων των Μικτών Ορκωτών Δικατηρίων περιφερείας Εφετείου Θεσσαλονίκης, που εκδόθηκαν μέχρι το έτος 1972, καθώς επίσης των δικογραφιών του Μικτού Ορκωτού Εφετείου Θεσσαλονίκης και των δικογραφιών των Μικτών Ορκωτών Δικαστηρίων περιφερείας Εφετείου Θεσσαλονίκης, πλην του Μικτού Ορκωτού Δικαστηρίου Θεσσαλονίκης, που εκδικάσθηκαν μετά το 1972.

Άρθρο 68

ε) Τμήμα Καθαρογραφής: Με αρμοδιότητα την καθαρογραφή των αποφάσεων του Εφετείου επί πολιτικών υποθέσεων, την επιμέλεια για την θεώρηση και υπογραφή τους, την βιβλιοδέτηση πρακτικών και αποφάσεων, πρακτικών μειοψηφίας, χορήγηση απογράφων και αντιγράφων αποφάσεων και την αρχειοθέτηση των αποφάσεων.

Άρθρο 69

στ) Τμήμα Εκκαθάρισης Ποινικών Υποθέσεων: Με αρμοδιότητα την εκκαθάριση των αποληψίμων των ποινικών αποφάσεων, την βεβαίωσή τους στα αρμόδια Δημόσια Ταμεία Εισπράξεων και την καταχώρησή τους στο οικεία Βιβλία, την εκκαθάριση και βεβαίωση των επιβαλλομένων χρηματικών ποινών, και λοιπών εσόδων τη σύνταξη των ενδίκων μέσων κατά αποφάσεων όλων των ποινικών δικαστηρίων. Την αποστολή αρμοδίως των δικογραφιών επί των αποφάσεων των οποίων ασκήθηκαν ένδικα μέσα και την αλληλογραφία. Την κατάρτιση της υπηρεσίας Γραμματέως έδρας και την φύλαξη πάσης φύσεως Πειστηρίων. Το Τμήμα τούτο διευθύνεται από διχειριστή (Ταμία) θέση που ειδικά προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 12 του Νόμου 1810/1988. Κύρια απασχόληση του διαχειριστή (Ταμία) είναι η διαχείριση χρημάτων από την εκκαθάριση των αποληψιμων των διαφόρων ποινικών αποφάσεων του Εφετείου Θεσ/νίκης σ' ολόκληρη τη διάρκεια της θητείας του στο παραπάνω Τμήμα. Με πράξη του διευθύνοντα στο Εφετείο Θεσσαλονίκης θα ορίζεται ο αρμόδιος στο Τμήμα τούτο διαχειριστής (ταμίας) και,

Άρθρο 70

ζ) Τμήμα εδρών Ποινικών Δικαστηρίων: Με αρμοδιότητα την συμμετοχή των υπαλλήλων στις συνεδριάσεις των Δικαστηρίων, (Τριμελούς, Τριμελούς Α' Βαθμού, Πενταμελούς, Μικτού Ορκωτού Εφετείου και Ανηλίκων), την παραλαβή των δικογραφιών και

την καταχώρηση των αποφάσεων όλων των Ποινικών Δικαστηρίων στα οικεία βιβλία, την σύνταξη και υποβολή μηνιαίων αναβλητικών αποφάσεων, την σύνταξη και υποβολή των στατιστικών πινάκων και στην υποβολή των στατιστικών δελτίων, την τήρηση αρχείου του τρέχοντος έτους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη εργασία που έχει σχέση με τα παραπάνω αντικείμενα, ως και την σύνταξη και υποβολή των Δελτίων Ποινικού Μητρώου.

ΤΜΗΜΑ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Άρθρο 71

Ο Κανονισμός αυτός θ' αρχίσει να ισχύει στο Εφετείο Θεσσαλονίκης από το χρόνο της δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης. Ειδικά όμως σε ό,τι αφορά τη σύσταση και τη λειτουργία των Πολιτικών Τμημάτων οι σχετικές διατάξεις των θα αρχίσουν να έχουν την ισχύ τους από την 1 Ιανουαρίου 1992 και μετά.

Αποφασίστηκε και έγινε στη Θεσσαλονίκη την 20 Δεκεμβρίου 1989 και εκδόθηκε την 18 Σεπτεμβρίου 1990.

Ο Πρόεδρος	Η Γραμματεύς
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΚΙΑΡΙΔΗΣ	ΕΛΕΝΗ ΚΟΜΗΝΙΑ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιανουαρίου 1991

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανώνυμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000	Δρχ.	500
β) » » » Β'	»	19.000	»	950
γ) » » » Γ'	»	6.000	»	300
δ) » » » Δ'	»	18.000	»	900
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000	»	600
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000	»	300
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000	»	2.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000	»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ